

## Правила аккредитации СМИ

1. Аккредитация представителей СМИ на выставку RosUpack (далее – Выставка) осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и настоящими Правилами для успешного взаимовыгодного сотрудничества, а также в целях создания благоприятных условий работы на Выставке для представителей СМИ.
2. Правом подать заявку на аккредитацию своих журналистов на Выставку обладают редакции всех СМИ, зарегистрированных в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, а также представительства иностранных СМИ, созданные с разрешения МИД России, а также иностранные корреспонденты, аккредитованные МИД России.
3. Бейдж «Пресса» выдаётся на стойке «Регистрация СМИ» на площадке проведения Выставки лично в руки журналисту и является документом, подтверждающим аккредитацию журналиста на Выставку.
4. Бейдж «Пресса» действует весь период проведения Выставки.
5. Бейдж «Пресса» выдается только при наличии подтверждённой аккредитации в базе данных Выставки.
6. Бейдж «Пресса» необходимо носить на видном месте в течение всего времени нахождения на площадке проведения Выставки.
7. Подача заявок на аккредитацию СМИ на Выставку проводится онлайн посредством заполнения интерактивной формы на официальном сайте Выставки.
8. Приём заявок на аккредитацию проводится строго в установленные сроки, которые указываются на официальном сайте Выставки. В случае задержки предоставления заявки Организатор не гарантирует получение аккредитации.
9. В заявке необходимо заполнить все поля аккредитационной формы.
10. Аккредитованными являются журналисты, получившие персональное подтверждение аккредитации от Организатора Выставки. Подтверждение направляется представителю СМИ на адрес электронной почты, указанный в аккредитационной форме.
11. Аккредитованные на Выставку представители СМИ имеют право:
  - 11.1. получать официальную информацию о Выставке (пресс-релизы, деловая программа, состав участников, демонстрационные мероприятия и т. д.);
  - 11.2. заблаговременно получать информацию о мероприятиях, проводимых Пресс-службой Выставки (презентации, подписания, пресс-конференции, брифинги, круглые столы, пресс-подходы и т.д.);
  - 11.3. подавать заявки в Пресс-центр Выставки для организации интервью с Организаторами и участниками Выставки;
  - 11.4. присутствовать во время проведения открытых мероприятий в залах заседаний или специально оборудованных помещениях;
12. Аккредитованный на Выставку представитель СМИ обязан:
  - 12.1. при использовании официальной информации и цитировании высказываний участников Выставки следовать «Политике упоминания»;
  - 12.2. проверять достоверность сообщаемой им информации;
  - 12.3. удовлетворять просьбы лиц, предоставивших информацию, об указании на ее источник;
  - 12.4. при получении информации от граждан и должностных лиц ставить их в известность о проведении аудио- и видеозаписи, кино- и фотосъемки;

- 12.5. предъявлять по первому требованию при осуществлении профессиональной деятельности редакционное удостоверение или иной документ, удостоверяющий личность и полномочия журналиста;
  - 12.6. не использовать профессиональные возможности в целях сокрытия информации или фальсификации общественно-значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся СМИ;
  - 12.7. при ведении фото/видеосъемки в месте проведения Выставки соблюдать положения статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.
13. Журналист может быть лишен аккредитации:
- 13.1. при вмешательстве журналиста в порядок проведения Выставки;
  - 13.2. в случае распространения сведений, которые не соответствуют действительности;
  - 13.3. в случае нарушения настоящих Правил;
  - 13.4. В иных случаях, установленных применимым законодательством.

### **Политика упоминаемости**

1. При использовании официальной информации и цитировании высказываний участников выставки RosUpack (далее – Выставка) готовые материалы должны содержать упоминание Выставки и источник полученной информации, а также идентифицировать Организатора Выставки. Внесение каких-либо изменений, добавлений или искажений в копируемую (цитируемую) информацию не допускается.
2. Радио/Телевидение – любой сюжет или интервью, записанные на территории проведения Выставки, должны содержать упоминание о Выставке.
3. Печатные СМИ/Интернет-публикации – любая статья или интервью, написанные в ходе работы и/или по итогам Выставки, должны содержать упоминание о Выставке.
4. Фотографии – любые фотографии, сделанные на территории проведения Выставки должны содержать упоминание о Выставке в изображении или в подписи.